

¡Vamos a intentarlo!

1. Abra una página de tratamiento de textos en el ordenador de manera que pueda ver ambas páginas, la suya y esta. ¿Entendido? Bien, ahora:

2. Escriba ¿Qué? en la parte superior de la página. Pregúntese a sí mismo cada una de las preguntas ¿Qué? Escriba sus respuestas bajo la palabra Qué. No se preocupe si no tiene sentido, estas son sólo notas en bruto. Usted seleccionará los patrones más tarde.

¿Qué características, conceptos y formatos está buscando?

- \* ¿Quiere hechos u opiniones?
- \* ¿Quieres una o varias perspectivas?
- \* ¿Si los datos deben ser cuantitativos o cualitativos?
- \* ¿Los datos tienen que ser seguros, ciertos o menos fiables o aceptables?
- \* ¿Está buscando representaciones del concepto diferentes?
- \* ¿Quieres texto, imágenes o el sonido?
- \* ¿Qué sinónimos serían útiles?

3. Ahora repita el mismo proceso para cada una de las palabras de otra cuestión: ¿Cuándo, dónde, cómo, qué, y qué es lo siguiente?

¿Cuándo se necesita la información? (¿Cuánto tiempo puede pasar buscando?)

- \* ¿Cuáles son sus parámetros de tiempo establecidos?
- \* Al analizar las ventajas y desventajas, ¿qué tiempo le queda?
- \* ¿Cuánto tiempo se puede gastar ahora y cuánto se puede gastar en el tiempo total?
- \* ¿Qué hechos pueden revisarse y cuales requieren ser precisos?

¿Cuál es el lugar más probable en el que encontrar esta información?

\* Seleccione la localización más probable: no-Internet, Internet, Invisible, WWW, de dominio (s) sitio (s), Documento (s), u otro formato.

- \* ¿Cuál es el más probable y cual es menos probable?
- \* ¿Existe algún límite de tiempo o problemas de accesibilidad?
- \* ¿Cuáles son sus puntos fuertes?
- \* ¿Está en la web visible, invisible, opaco?

¿Cómo buscar? (¿Qué herramientas se utilizan? ¿Qué opciones serían más útiles?)

\* ¿Se puede buscar por Directorios, Metabuscadores, motores de búsqueda, motores de búsqueda de un sitio en concreto, o mapas de la web?

- \* ¿Cuáles son los más útiles y los menos útiles?
- \* ¿Existe algún tiempo o problemas de accesibilidad?
- \* ¿Cuáles son sus puntos fuertes?
- \* ¿Qué palabras clave, nombres de categoría, operadores, y características funcionan

mejor con esta búsqueda?

¿Por qué su búsqueda da esos resultados? (¿Es esto lo que quería? ¿Qué claves nos ofrece para estructurar la búsqueda de manera más eficiente?)

\* Comparar los resultados con el objetivo, evaluar los objetivos, y evaluar los criterios de éxito.

\* ¿Qué se puede generalizar a partir de estos resultados? Especificar

\* ¿Está trabajando desde un planteamiento del problema adecuado? ¿Es que necesita revisión? Necesita comenzar de nuevo?

\* ¿Tiene un objetivo realista? Parámetros realistas? Criterios de comparación realista?

¿QUÉ SIGUE ¿Qué hacer ahora? (Terminó? Si no, ¿cómo definir su búsqueda e intentarlo de nuevo?)

\* ¿Cómo llegó a definir mejor su objetivo? Filtrar tema?

\* ¿Cómo llegó a definir su estrategia? Afinar la táctica?

\* Fue el tema demasiado amplio o demasiado reducido? Demasiado complejo o demasiado sencillo?

\* Después de que haya cambiado su táctica, los resultados resultan mejor?

4. Échele un vistazo a las notas. ¿Qué patrones puedes ver en sus respuestas? ¿Cuáles son las mismas palabras o categorías de palabras que surgen repetidamente? ¿Qué respuestas se agrupan en torno a uno o dos conceptos? ¿Qué base de datos particulares o red invisible tiene su respuesta si es que existe?

5. Selecciona los mejores términos de su estrategia de búsqueda o de las bases de datos en las que probaste y prueba con nuevas preguntas. ¿Cómo lo hiciste? Mejor o peor de lo que habría sido antes de este ejercicio? ¿Qué parte de este ejercicio le hizo pensar más que cualquier otro?

6. Felicidades! Usted ha estado buscando como un experto.